

TRABZON ÜNİVERSİTESİ VAKFIKEBİR MESLEK YÜKSEKOKULU	Süreç-2 / Öğrenci	Yayın Tarihi:	17.04.2021
	Kurum İçi Yatay Geçiş İşlemleri Süreci	Revizyon Tarihi:	17.04.2021
		Revizyon No:	01
		Sayfa Sayısı:	2

SÜREÇ ADI	Kurum içi yatay Geçiş İşlemleri		
SÜREÇ NO	2	TARİH	NİSAN 2021
SÜRECİN SORUMLULARI	Bölüm Başkanlığı, Öğrenci İşleri, İntibak Komisyonu		
SÜREÇ ORGANİZASYON İLİŞKİSİ	Öğrenci, Öğrenci İşleri, İntibak Komisyonu, Bölüm, Yönetim Kurulu, Müdürlük, Rektörlük		
ÜST SÜRECİ	Öğrenci İşleri Süreci		
SÜRECİN AMACI	Öğrencilerin Kurum İçi Eşdeğer Diploma Programlarına Geçişinin Sağlanması		
SÜRECİN SINIRLARI	Kontenjanların Belirlenip, Duyuru Ve İlane Göre Başvuru Koşullarının Takibi İle Başlar, Kayıt Onayı ile Sona Erer		
SÜRECİN ADIMLARI	<ul style="list-style-type: none">Yüksekokul Bölüm Başkanlıklarınca programların Yatay Geçiş Kontenjanları Belirlenir. Yüksekokul Kuruluna SunulurKonu Yüksekokul Kurulunca Görüşülerek Rektörlüğe Sunulur.Konu Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca Senatoya Sunulur.Senatoca Kabul Edilen Kontenjanların ve Şartlar Üniversite Web Sayfasında Yayınlanır.Belirlenen Tarihlerde Öğrenciler İlgili Birimlere İstene Evraklar İle birlik de başvurulur.Başvurular intibak Komisyonunca İncelenirDurumu Yönetmeliğe Uygun Olanların Talepleri Kontenjan Dâhilinde Uygun Görülür. Diğerleri Ret Edilir.Konu Yönetim Kurulunda Görüşüldük den sonra Asil ve Yedek Liste Web' de Yayınlanır.Durum ilgililere Tebliğ edilirKazanan Öğrenciler Belirten Tarihlerde İlgili MYO ya Başvurarak Kesin Kayıtlarını YaptırırlarMYO Müdürlüğü Öğrencilerin Dosyalarını Öğrencilerin Eski Okullarından İsterÖğrenciler Öğrenci Bilgi Sistemine İşlenirBölüm Başkanlıkları tarafından öğrencinin ders uyumu yapılarak muaf olduğu ve alacağı dersler belirlenir ve müdürlük makamına sunulurYüksekokul Müdürü kanunu Y.K. onayına sunar. Y.K. onayı Ö.İ.B.B. 'na gönderilir.Sınıf ve danışman ataması yapılır ve öğrenci kimlik kartı çıkarılırÖğrencilere Yeni Kimlik Kartı Çıkarılır		
SÜREÇ PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi		
	Yatay Geçiş Sayısı, Başarılı Bir Şekilde Tamamlanan Kurum İçi Yatay Geçiş Kayıt Süreci Sayısı Ve Süresi		

KURUM İÇİ YATAY GEÇİŞ SÜRECİNİ BASLAT



